

LLAMADO A CONCURSO PÚBLICO PARA PROVEER CARGO DE ABOGADO PARA CENTRO DE LA MUJER LA GRANJA



Llámesese a Concurso Público para proveer el cargo de Abogado en Centro de la Mujer de la Ilustre Municipalidad de La Granja en convenio con Servicio Nacional de la Mujer y Equidad de Género.

BASES DEL CONCURSO

- Cargo: Abogado
- Modalidad: Jornada completa.
- Tipo contrato: Honorarios. Hasta el 31 de diciembre de 2023, con posibilidad de continuación.
- Remuneración bruta mensual: \$1.184.401.-
- Disponibilidad: Inmediata

REQUISITOS DEL CARGO

- ✓ Título profesional de Abogado otorgado por la Excelentísima Corte Suprema de Chile.
- ✓ Experiencia y conocimiento en legislación internacional y nacional de violencia contra la mujer, derecho penal, familia y litigación en reforma procesal penal y Tribunales de Familia.
- ✓ Experiencias en trabajo comunitario y/o atención a personas vulnerables, especialmente mujeres.

FUNCIONES

Generales

- Participar en el diagnóstico y planificación del Centro, así como de la elaboración y ejecución del Proyecto del CDM.
- Colaborar en la confección del diagnóstico territorial en VCM.
- Participar en reuniones de equipo y aportar en el análisis de casos.
- Aportar en el trabajo en equipo para el logro de tareas y cumplimiento de objetivos.
- Participar de espacios de cuidado de equipo que permitan un trabajo emocional y corporal aliviado, para entregar una atención de calidad a las mujeres, desarrollando condiciones personales para aquello.

Atención

- Representar judicialmente en las causas VIF a las mujeres ingresadas en el CDM.
- Coordinación con CDA de comunas donde tenga cobertura el CDM para asegurar la visita y representación judicial a mujeres atendidas por las casas, que la Dirección Regional de SernamEG asigne.
- Participar en el diseño de las intervenciones grupales en conjunto con la Trabajadora Social y con la Psicóloga.
- Realizar entrevistas de primera acogida, orientación e información y la atención jurídica con enfoque de género a las mujeres.
- Participar activamente en el proceso de diagnóstico y confección de planes integrados de intervención de las mujeres, así como en la realización de talleres jurídicos.
- Brindar atención a las mujeres de manera responsable, considerando un abordaje integral, diagnóstico, plan de intervención, evaluación de este y las acciones de seguimientos de las mujeres, trabajando en conjunto con la Trabajadora Social y la Psicóloga.

Redes

- Gestionar y realizar derivaciones pertinentes a las mujeres que sean atendidas por algunas de las prestaciones del CDM, a otros dispositivos o programas SernamEG u otras instituciones.
- Asesorar y acompañar a los profesionales del CDM en actividades de red o coordinación intersectorial y apoyar actividades de prevención del Centro.

Registro

- Los abogados del CDM tienen dentro de sus funciones llenar el eje jurídico SGP y sin perjuicio de ello, consignar en la carpeta material al menos una vez al mes o máximo bimensual el estado del caso en términos generales.

HABILIDADES

- Orientación trabajo en equipo
- Planificación y Organización
- Empatía
- Proactividad
- Actitud de Autocuidado
- Alto compromiso con el cargo y la temática
- Tolerancia a la frustración

PLAZOS PARA CONCURSO

- Presentación Curricular: miércoles 05 de abril al jueves 13 de abril de 2023.
- Evaluación curricular: viernes 14 de abril al 17 de abril
- Resultados de la evaluación y citación a prueba: martes 18 de abril
- Prueba técnica: miércoles 19 de abril
- Entrevistas de Selección: lunes 24 de abril de 2023.
- Resultado de concurso: jueves 25 de abril de 2023.

DOCUMENTACIÓN Y RECEPCIÓN POSTULACIÓN

- ✓ Curriculum Vitae
- ✓ Fotocopia Simple Título Profesional
- ✓ Certificado de cursos (en caso de existir)
- ✓ Certificado de Antecedentes
- ✓ Certificado de Inhabilidades

Interesados/as enviar documentación a seleccioncentromujer@gmail.com indicando en el asunto cargo al que postula.